決　裁　印	事　務　長	庶務班長	班

願い出のとおり交付する。

証　明　書　交　付　願

年　　月　　日

岡山県立笠岡高等学校長　殿

学科名等	普通科　　年　　組
氏　　名	
生年月日	平成　　年　　月　　日生

次のとおり交付してください。

記

種　　別	必要部数	発行番号	契　　印
在学証明書（　　）	通		
卒業見込証明書（　　）	通		
卒業証明書（　　）	通		
成績証明書（　　）	通		
調　査　書	通		
単位修得証明書	通		
その他	英文の証明書を希望する場合は、種別欄の（　）に「英文」と記入すること。 英文の場合　氏名のローマ字表記（　　） 「例 KASAOKA　TARO」		

※太枠内は申請者の自署による。